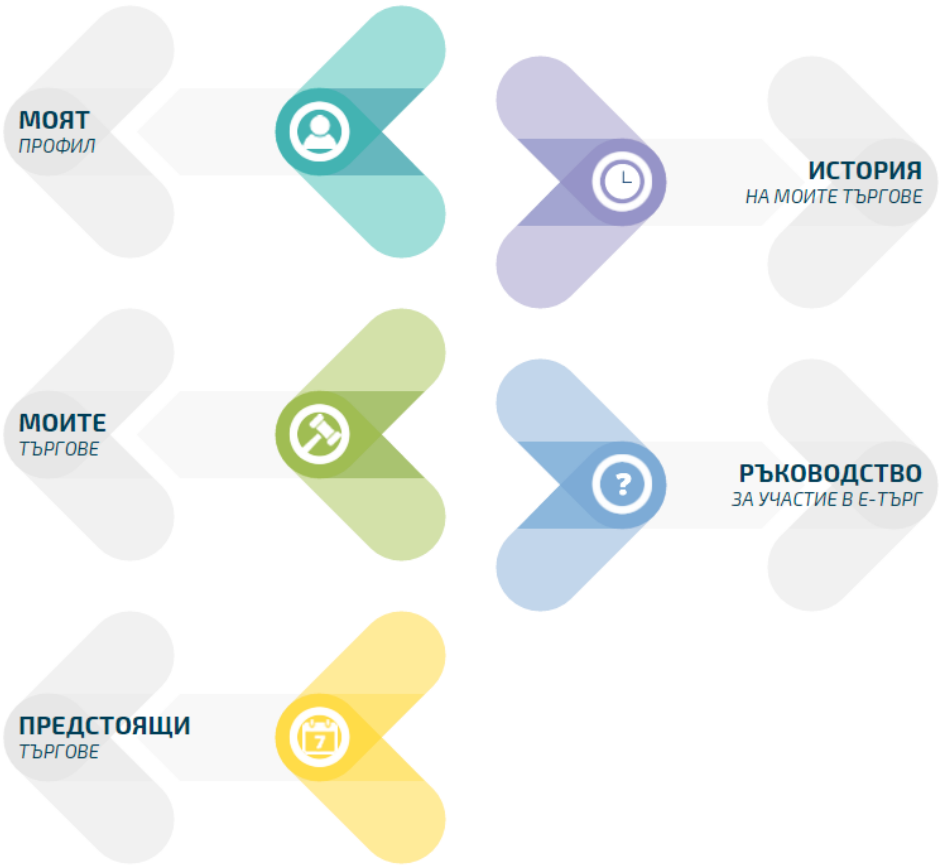
РЪКОВОДСТВО ЗА УЧАСТИЕ В Е-ТЪРГ





Добре дошли в платформата за електронни тръжни процедури!

В това ръководство ще намерите подробна информация за всички възможности, които Ви предоставя платформата.

Съдържание

I. Моят профил 2

1. Физическо лице 2

2. Юридическо лице 4

2.1. Промяна на пълномощно 5

II. Регистрация за участие в предстоящ търг 6

III. Моите търгове 13

IV. Наддаване 14

2.2. При Електронен търг с наддаване 15

2.3. При електронен таен търг с еднократно ценово предложение 16

V. История на моите търгове 20

ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

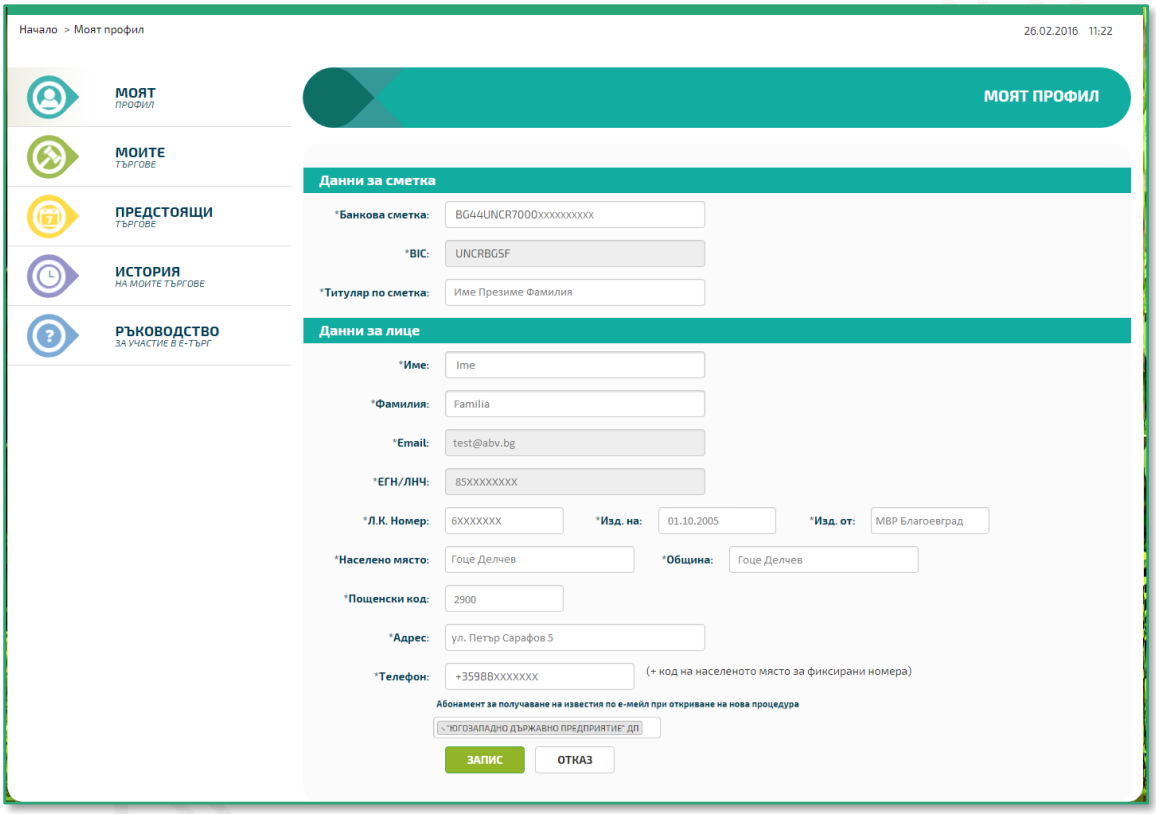
I. Моят профил



В меню „Моят профил" ще намерите данните, които сте въвели при регистрацията в платформата.

1. Физическо лице

Част от данните са автоматично извлечени от Вашия сертификат за електронен подпис и не подлежат на промяна. Тези данни са в полетата, оцветени в сиво:



Всички полета, обозначени със звезда(*) са задължителни и не могат да останат празни.

Секция „Данни за сметка":

- ✓ В поле „Банкова сметка" можете да промените IBAN на Вашата банкова сметка, в случай че е необходимо;
- ✓ След като въведете валиден IBAN, полето „BIC" ще бъде попълнено автоматично с коректния BIC;
- ✓ В поле „Титуляр по сметка" можете да промените Вашите име, презиме и фамилия, в случай че сте допуснали грешка при регистрацията в платформата.

Секция „Данни за лице":

- ✓ В полета „Име" и „Фамилия" са Вашите имена от сертификата за електронен подпис, транслитерирани на кирилица. Можете да направите промяна, в случай че установите грешка;
- ✓ В поле „Email" е имейл адреса от сертификата Ви за електронен подпис. Това поле не подлежи на промяна;
- ✓ В поле „ЕГН/ЛНЧ" е Вашия ЕГН/ЛНЧ от сертификата за електронен подпис. Това поле не подлежи на промяна;
- ✓ В полета „Л.К. Номер", „Изд.на" и „Изд.от" можете да актуализирате данните за Вашата лична карта, в случай че е необходимо;

  Забележка: *За лични карти, издадени след 16.06.2024 г. се вписва само 9-цифрения номер на документа, както е показано:*

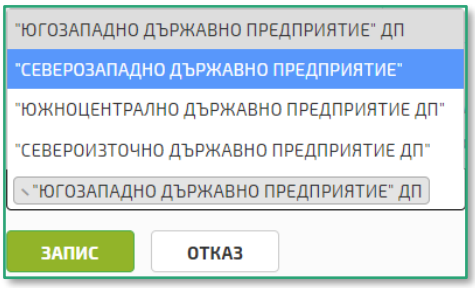


- ✓ В полета „Населено място", „Община" и „Пощенски код" можете да актуализирате данните за Вашия адрес, в случай че е необходимо;
- ✓ В поле „Телефон", можете да актуализирате Вашият телефонен номер, в случай че е необходимо.

След като направите необходимите промени, можете да ги запазите чрез бутон ЗАПИС.

В случай че изберете бутон ОТКАЗ, промените няма да бъдат запазени и ще се върнете към началната страница.

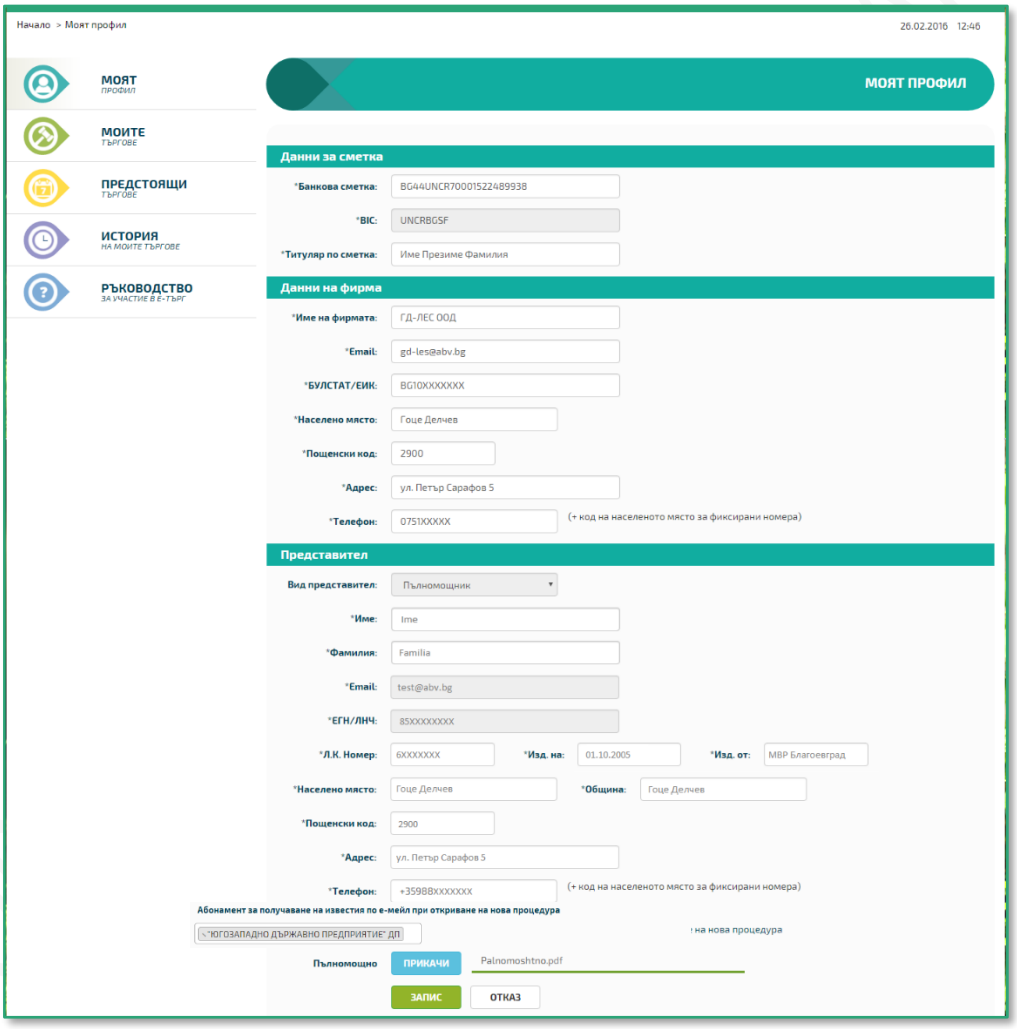
В „Абонамент за получаване на известия по е-мейл при откриване на нова процедура", по подразбиране е избрано предприятието, в сайта на което първоначално сте се регистрирали. Това означава, че ще получавате известия на имейл при откриване на нова процедура. Ако желаете да получавате известия за повече от едно предприятие, изберете полето и ще се отвори падащо меню с всички налични предприятия. Можете да изберете повече от едно предприятие.



В случай че желаете да се откажете от получаване на известия, изтрийте текста в полето, така че да остане празно, и изберете бутон ЗАПИС.

2. Юридическо лице

Част от данните са автоматично извлечени от Вашия сертификат за електронен подпис и не подлежат на промяна. Тези данни са в полетата, оцветени в сиво. При транслитерацията може да бъде допусната грешка в изписването на името. Само при първоначална регистрация можете да го коригирате. Проверете името внимателно и в случай на необходимост, коригирайте го.



Всички полета, обозначени със звезда(*) са задължителни и не могат да останат празни.

Секция „Данни за сметка“:

- ✓ В поле „Банкова сметка“ можете да промените IBAN на Вашата банкова сметка, в случай че е необходимо;
- ✓ След като въведете валиден IBAN, полето „BIC“ ще бъде попълнено автоматично с коректния BIC;

- ✓ В поле „Титуляр по сметка" можете да промените името на титуляра по сметката, в случай че сте допуснали грешка при регистрацията в платформата. Моля, обърнете внимание, че тук се вписва името на ползвателя, а не на юридическото лице.

Секция „Данни за фирма":

- ✓ В поле „Име на фирмата" можете да промените името на фирмата, която представлявате, в случай че сте допуснали грешка при регистрацията в платформата;
- ✓ В поле „Email" можете да промените имейл адреса на фирмата;
- ✓ В поле „БУЛСТАТ/ЕИК" е Вашия БУЛСТАТ/ЕИК от сертификата за електронен подпис. Това поле не подлежи на промяна;
- ✓ В полета „Населено място" и „Пощенски код" можете да актуализирате данните за Вашия адрес, в случай че е необходимо;
- ✓ В поле „Телефон", можете да актуализирате Вашият телефонен номер, в случай че е необходимо.

Подробна информация за данните в секция „Представител" можете да намерите в ***1.Физическо лице.***

2.1. Промяна на пълномощно

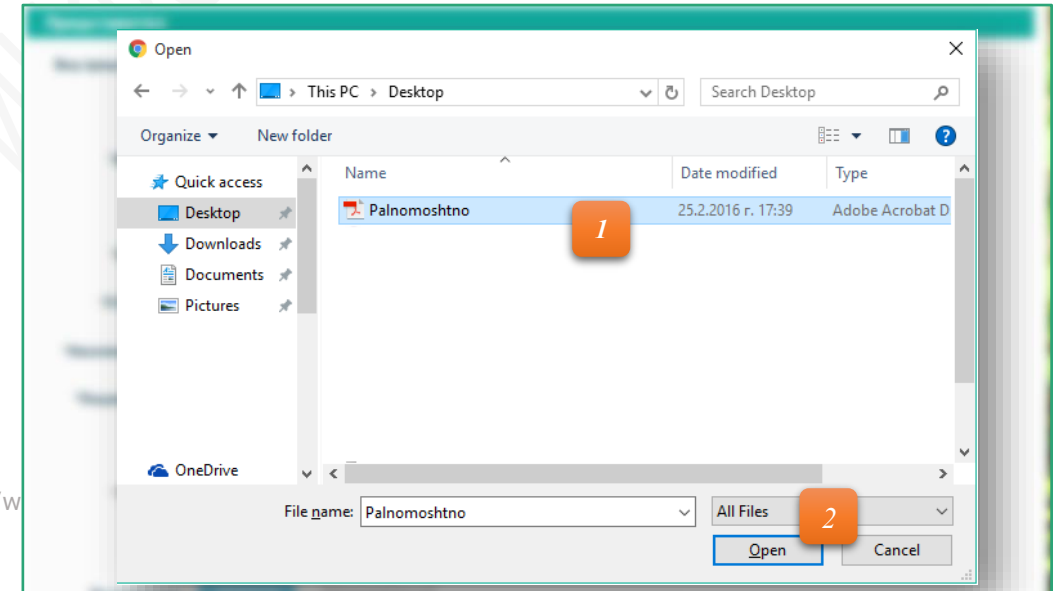
В случай че при регистрацията сте избрали вид на представител „Пълномощник", в поле „Пълномощно" ще намерите файла с пълномощното, което сте прикачили.

За да прикачите ново пълномощно, следвайте следните стъпки:

Стъпка 1. Изберете бутон ПРИКАЧИ.

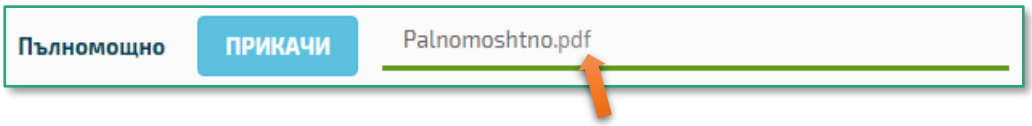
Стъпка 2. Отваря се нов диалогов прозорец. Изберете файла с новото пълномощно от локалния си компютър (1).

Стъпка 3. Изберете бутон „Open"/„Отвори" (2).



Стъпка 4. Новото пълномощно вече е прикачено.

Можете да отворите пълномощното като изберете линка с името на файла:



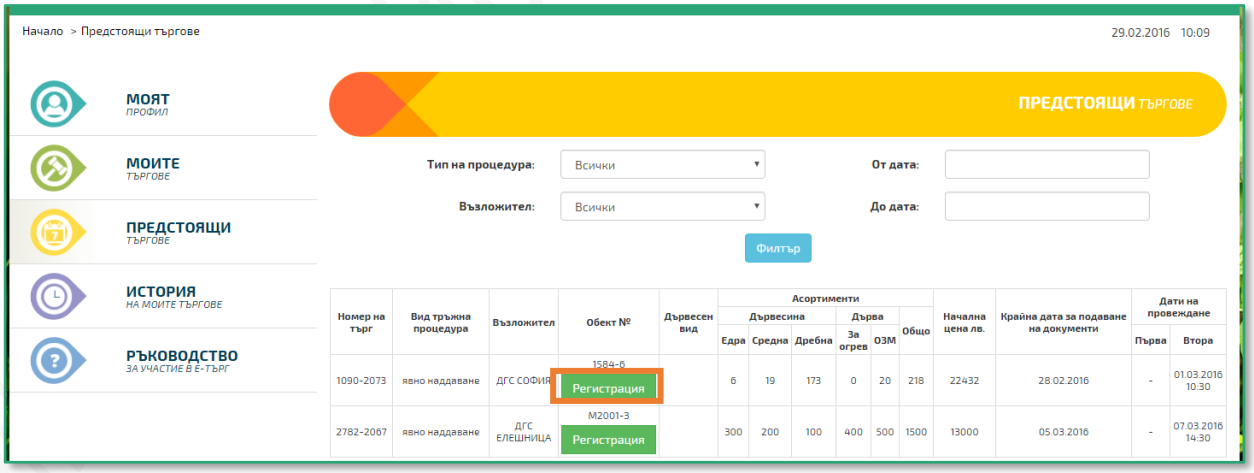
II. Регистрация за участие в предстоящ търг



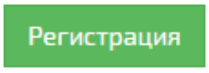
В меню **„Предстоящи търгове"** ще намерите всички предстоящи търгове, за които можете да се регистрирате за участие.

Можете да ползвате филтрите, в случай че желаете да видите предстоящите процедури от конкретен тип (например процедури за продажба на дървесина от склад) или процедури на конкретен възложител.

За да търсите процедури за определен период, можете да използвате полета „От дата" и „До дата".



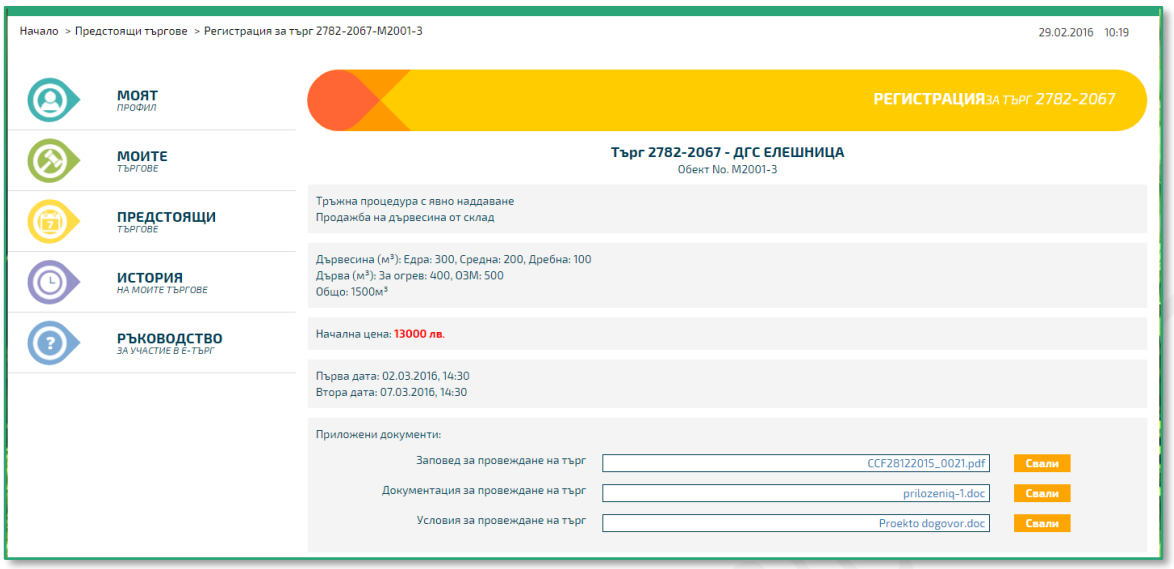
За да се регистрирате за участие в избрания от вас търг, следвайте следните стъпки:

Стъпка 1. Изберете бутон 

.

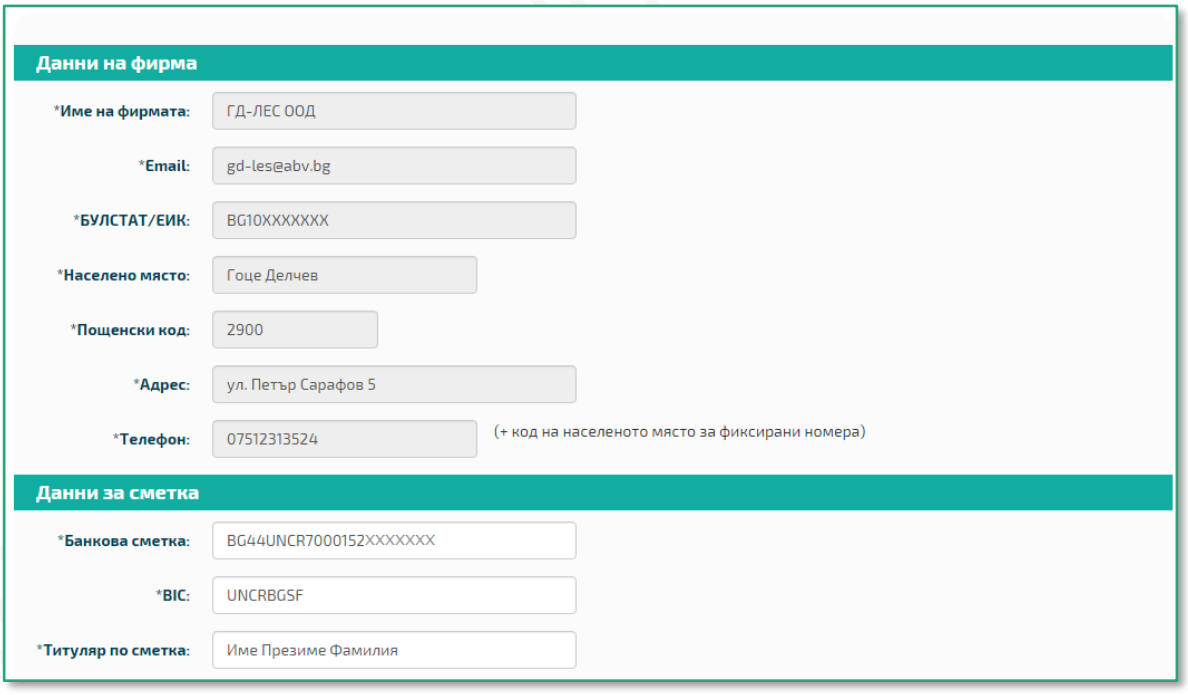
Имайте предвид, че за всеки търг има крайна дата за подаване на документи, която можете да видите в меню „Предстоящи търгове". В случай че тази дата е минала, бутон „Регистрация" няма да бъде активен.

Стъпка 2. Зарежда се нова страница „Регистрация за търг", която е разделена на няколко секции. В първата секция ще намерите обща информация за процедурата:



За да отворите приложен документ към процедурата, изберете бутон **Свали**.

- ✓ В секции „Данни на фирма" (за юридически лица)/ „Данни на лице" (физически лица) и „Данни за сметка" ще намерите Вашите данни, автоматично заредени от данните в Моят профил:

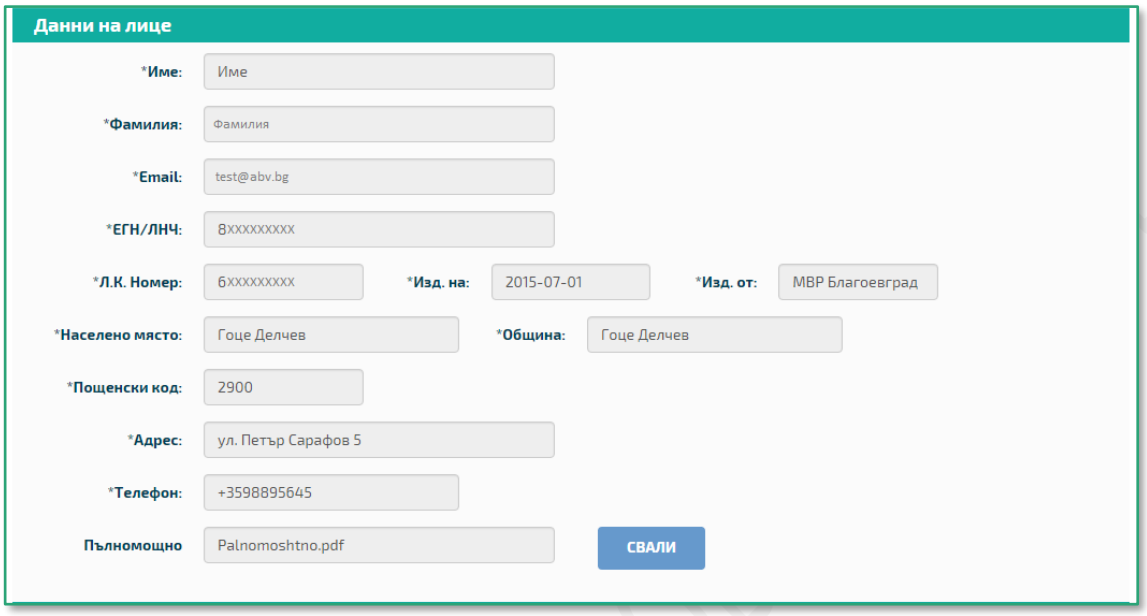


Имате възможност да промените само банкова сметка, ако желаете да ползвате различна банкова сметка от посочената в **Моят профил**.

Промяната на банкова сметка на този екран не променя банковата сметка, която сте запаметили в меню Моят профил. Промяната на банковата сметка, която ползвате по подразбиране, можете да направите в меню **Моят профил**.

За промяна на някои от Вашите данни, посетете меню **Моят профил**.

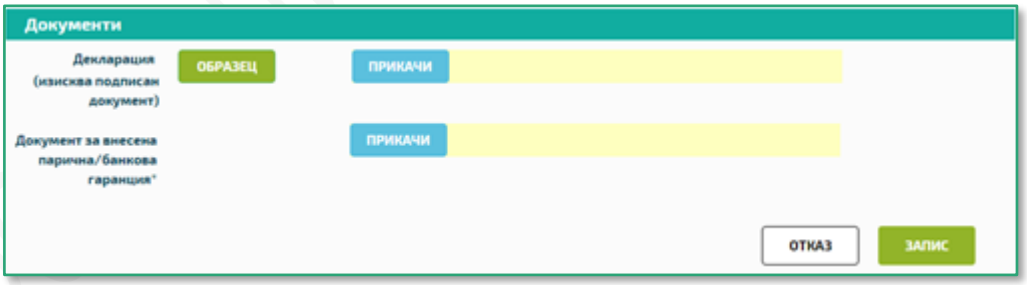
✓ В случай че сте се регистрирали като юридическо лице, под секция „Данни за фирма" ще намерите и секция „Данни за лице", в която са данните Ви като представителя на фирмата, които сте посочили в **Моят профил**.



За промяна на Вашите данни, посетете меню **Моят профил**.

За стъпките при промяна на пълномощно, прочетете **Промяна на пълномощно**.

Стъпка 3. В последната секция „Документи" трябва да приложите необходимите документи за участие в конкретния търг. Първият документ, който е **задължителен**, е **Декларация за участие в търг**.



Този документ изисква електронен подпис. Уверете се, че Вашата смарт карта и четец са включени преди да продължите със следващите стъпки.

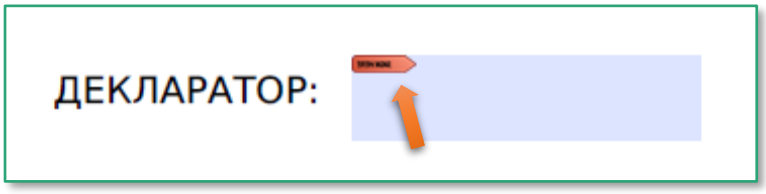
За да подпишете електронно документа е необходимо да имате инсталирана програмата Adobe Acrobat Reader (8 или по-нова версия). Можете да изтеглите програмата от официалната страница на Adobe.

✓ Изберете бутон ОБРАЗЕЦ, за да свалите Заявлението за участие в търг;

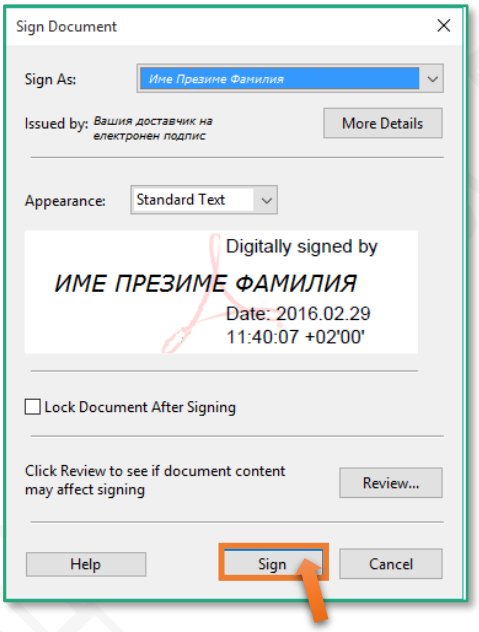
✓ Отворете свареното заявление от локалния си компютър;

Проверете в коя папка се съхраняват файловете, които сваляте от интернет – това зависи от настройките на браузера Ви.

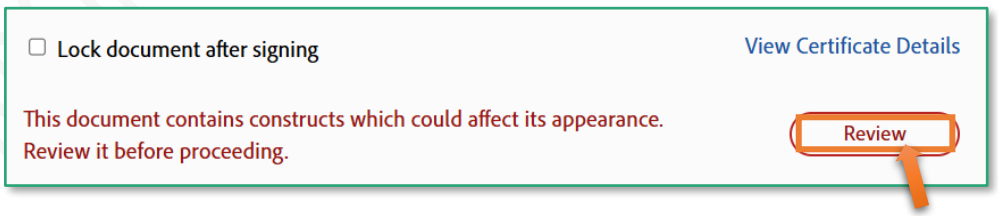
✓ В края на документа изберете правоъгълника с червения маркер в левия горен ъгъл:

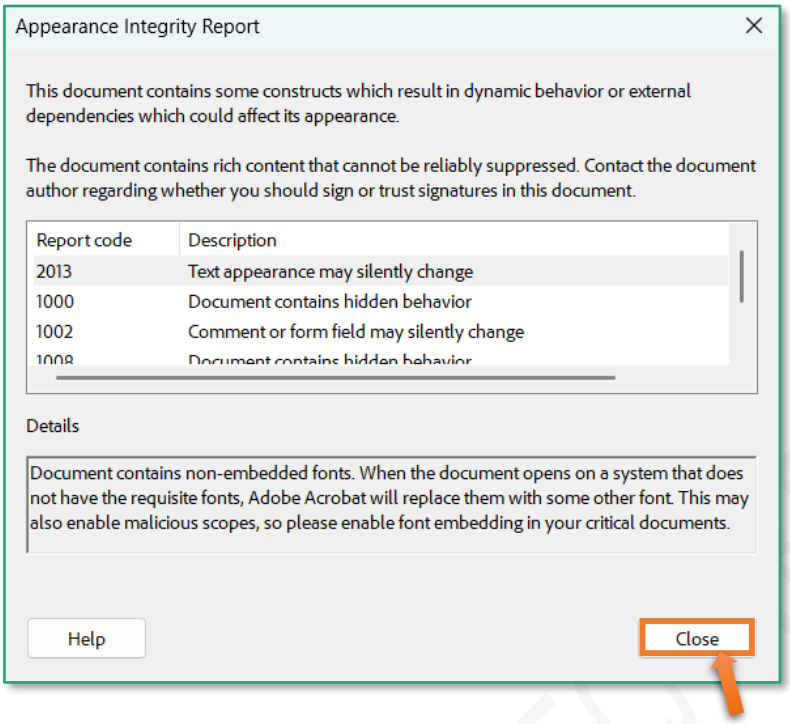


✓ Отваря се нов диалогов прозорец. Изберете бутон **„Sign"**:

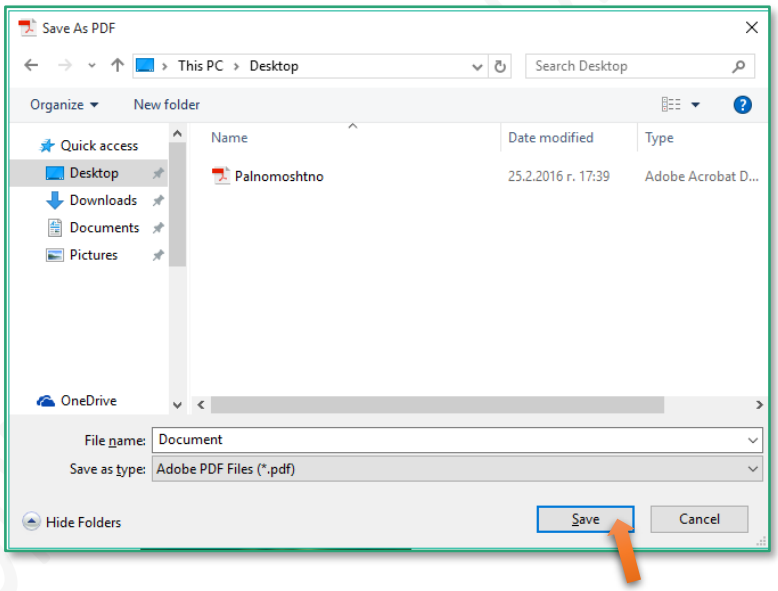


✓ В случай че Ви се покаже този диалогов прозорец, изберете Review и след това Close:

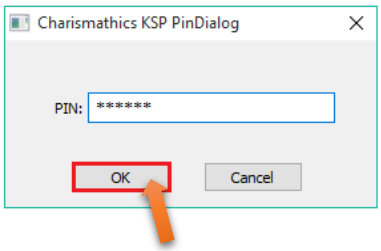




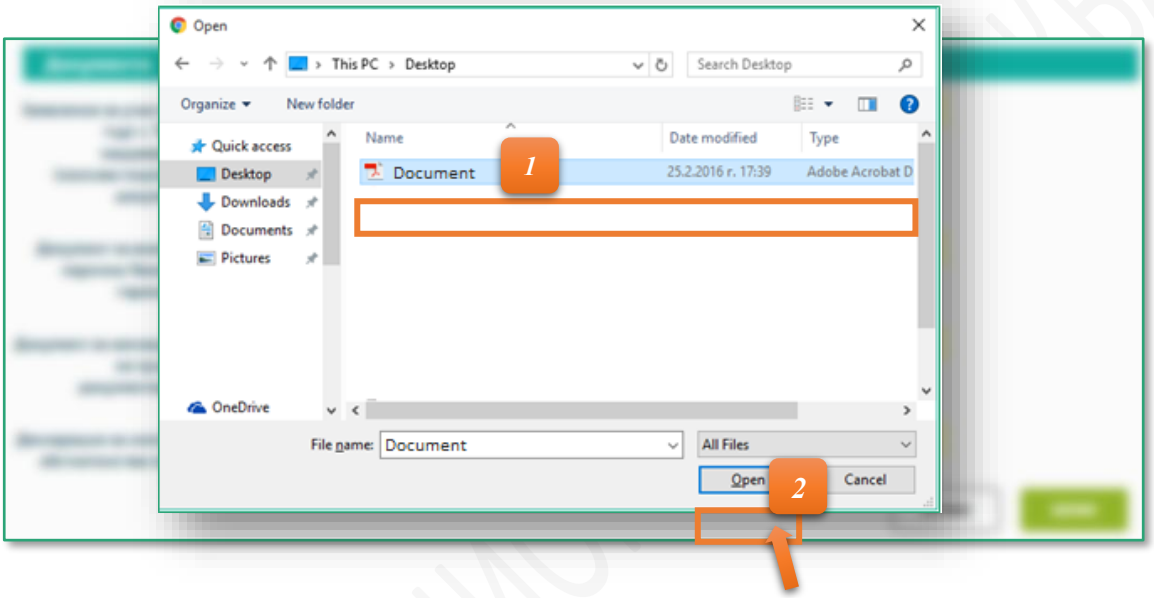
✓ Зарежда се нов диалогов прозорец. Запаметете файла на локалния си компютър.



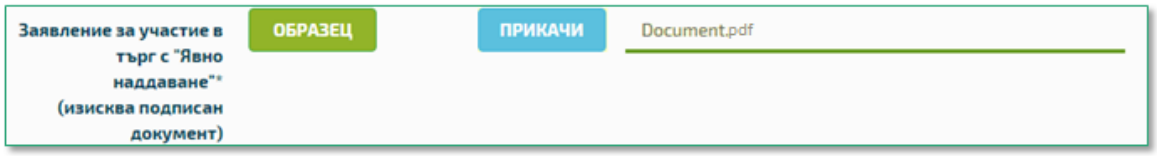
✓ Въведете Вашия PIN код и потвърдете чрез бутон „ОК“:



- ✓ Документът е успешно подписан.
- ✓ За да прикачите документа изберете бутон ПРИКАЧИ.
- ✓ Изберете документа от локалния си компютър (1).
- ✓ Изберете бутон „Open"/„Отвори" (2).



- ✓ Ще се визуализира зелена лента и името на файла, в случай че сте го приложили успешно:



В случай че сте избрали грешен файл и желаете да го замените, изберете отново бутон ПРИКАЧИ и изберете файла отново.

Стъпка 4. Приложете останалите необходими документи.

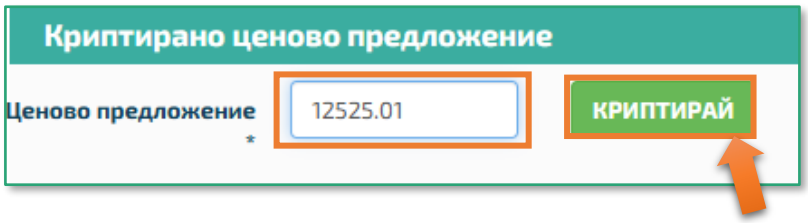
За документите, за които има образец, ще се визуализира бутон ОБРАЗЕЦ и бутон ПРИКАЧИ.

За документи, за които няма приложен образец, ще се визуализира само бутон ПРИКАЧИ.

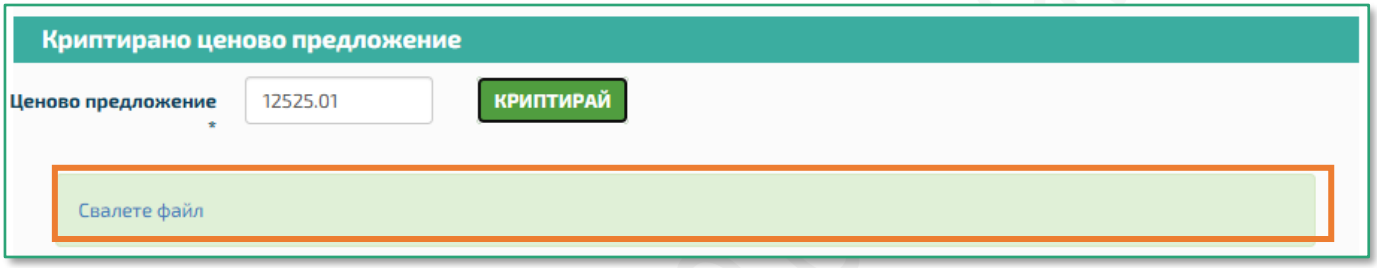
Можете да свалите образците на документите, след което да ги принтирате, попълните и сканирате. Прикачете документите по **същия начин** като заявлението за участие в търг.

При електронни търгове с електронен таен търг с еднократно ценово предложение, следва да посочите цена в евро като изписвате сумата до втория знак след десетичната запетая.

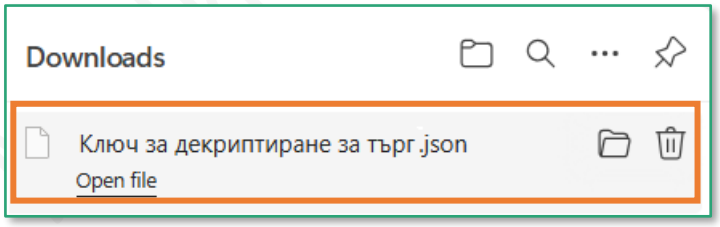
След като впишете сумата, изберете бутон КРИПТИРАЙ.



След като криптирате предложението, системата ще визуализира съобщение за Сваляне на файл.



Системата автоматично ще свали файла на локалния Ви компютър. **Запазете този файл**, защото в деня на търга, той ще Ви необходим. Без него няма да можете да декриптирате ценовото си предложение. Всеки файл се именова с уникалния номер на търга. Можете да го преименовате, за да знаете за кой търг е.



Стъпка 5. За да завършите регистрацията, изберете бутон ЗАПИС.

За да се откажете от регистрацията, изберете бутон ОТКАЗ.

Данните и документите Ви ще бъдат разгледани от комисия и ще получите известие по имейл дали сте одобрени за участие в търга. Можете да следите статуса на Вашата кандидатура в меню **Моите търгове**.

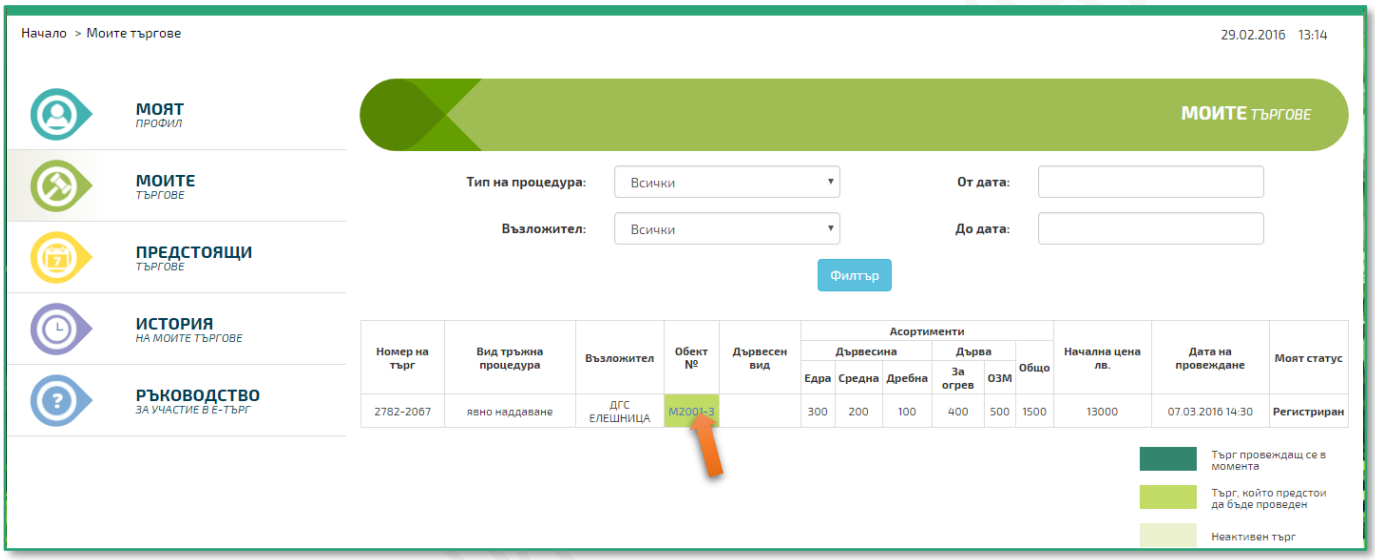
III. Моите търгове



В меню **„Моите търгове"** ще намерите информация относно предстоящите или провеждащи се в момента електронни търгове, за които сте се **регистрирали за участие**.

Тук можете да следите статуса на Вашите кандидатури.

Вашите данни и документи, с които сте се регистрирали за съответния търг можете да достъпите чрез линка в колона Обект №:



В случай че желаете да откажете регистрацията си или да редактирате документите за участие или ценовото предложение при електронен таен търг с еднократно ценово предложение, отново през линка в колона Обект №, можете да го направите. При електронен таен търг с еднократно ценово предложение, в случай на редакция, трябва да подадете ново ценово предложение и да следвате стъпките по-горе за криптиране на ценовото предложение и запазване на файла.



Ако търгът се провежда в момента, този линк ще ви отведе до страницата за наддаване, в случай че сте одобрен за участие. В случай че Вашият статус е „Отхвърлен", този линк няма да бъде активен.

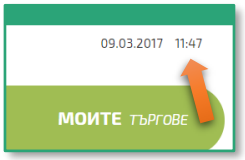
В колона „Моят статус" ще виждате Регистриран (ако регистрацията за участие в търга е преминала успешно) и Одобрен/Отхвърлен (след като данните и документите Ви бъдат разгледани от комисия).

Можете да ползвате филтрите, в случай че желаете да видите процедури от конкретен тип, на конкретен възложител или за определен период.

IV. Наддаване

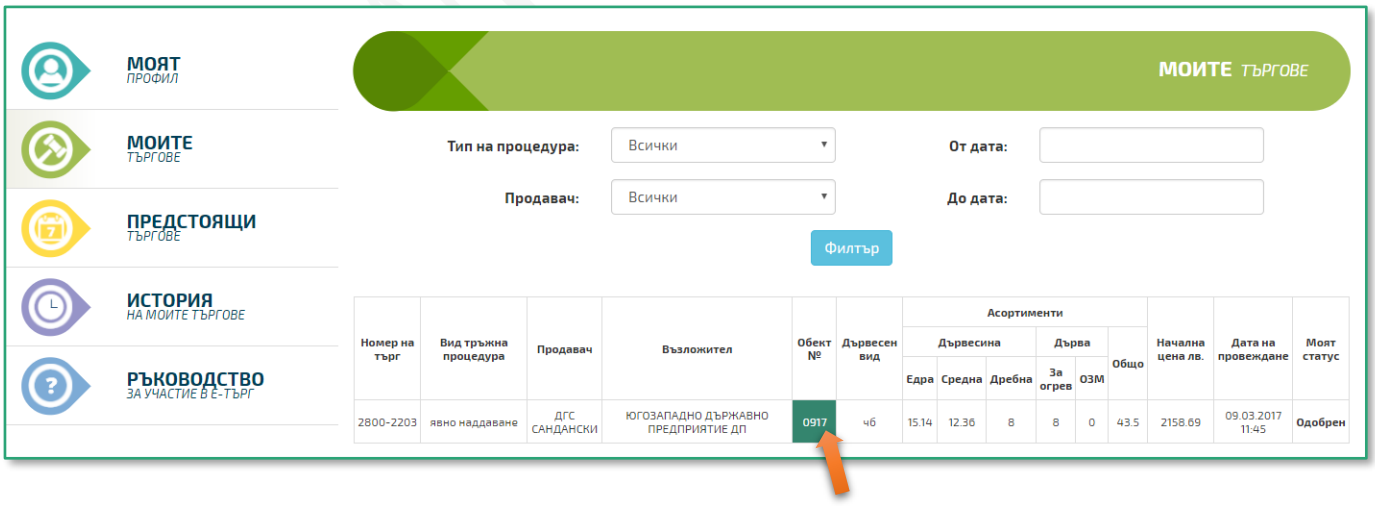
В меню **„Моите търгове"** се намират всички провеждащи се в момента електронни търгове.

Търгът започва точно в часа, посочен в „Дата на провеждане". За точен час, обърнете внимание на часовника на системата, тъй като е възможно да има разминаване с Вашия компютър, часовник или телефон. Преди настъпването на този час, няма да можете да достъпите екрана с наддаването.

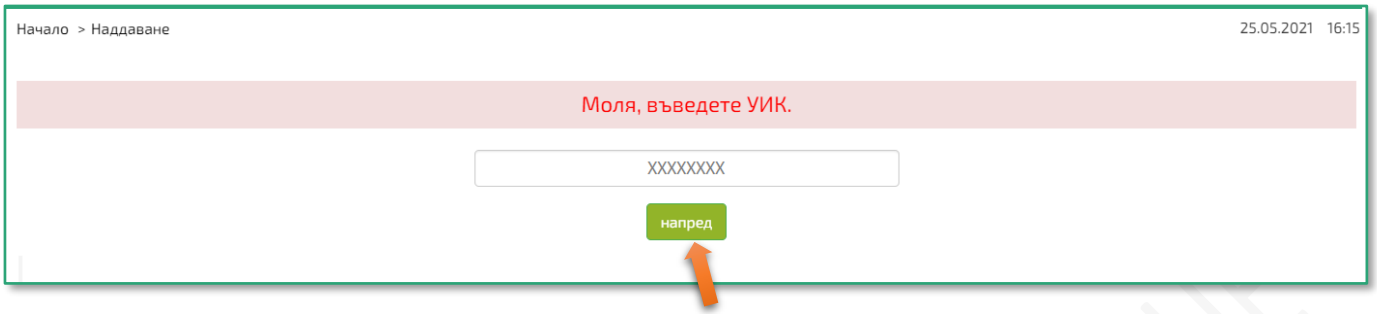


Когато търгът е започнал, цветът на „Обект №" се променя, както е описано в цветовата легенда.

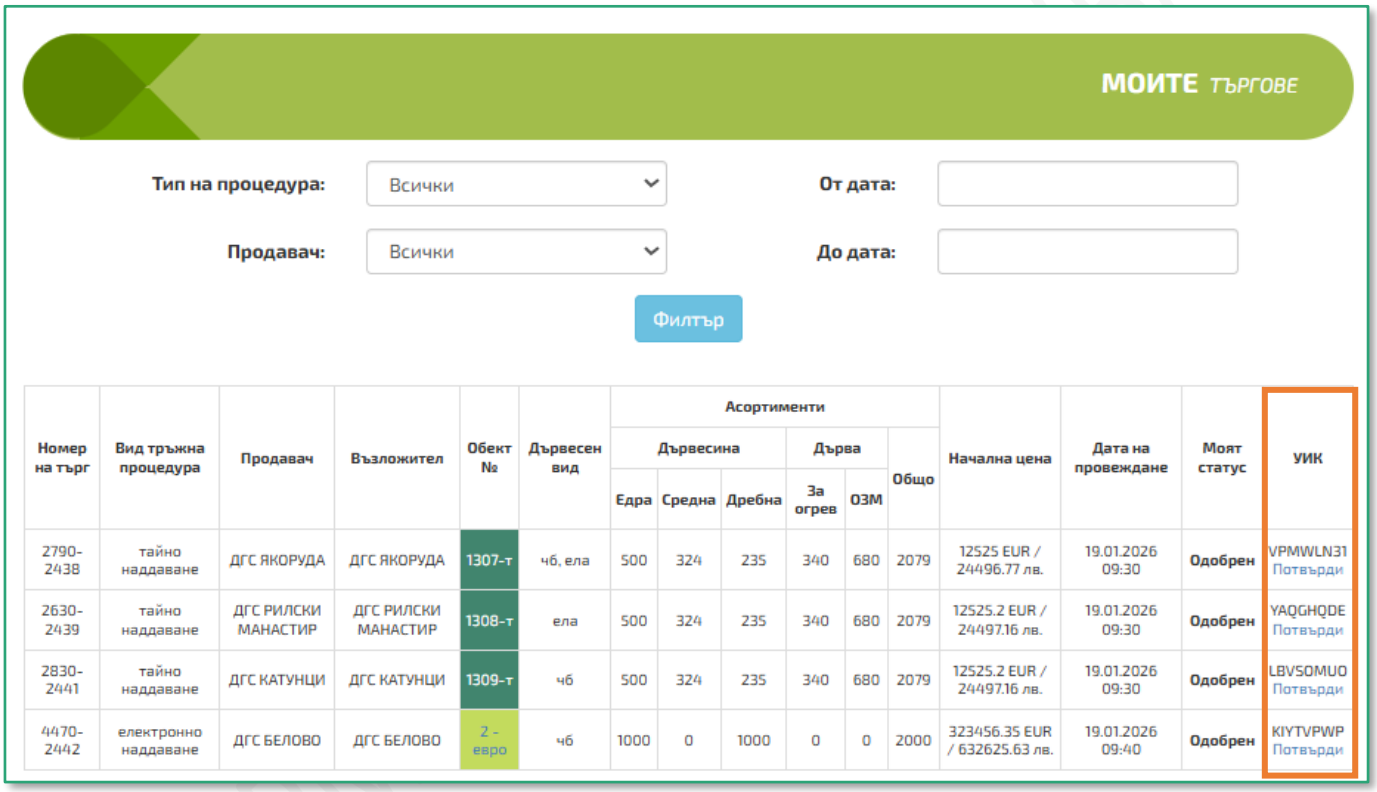
Стъпка 1. Изберете линка на „Обект №".



Стъпка 2. Въведете Вашия УИК (препоръчително е да го копирате и поставите с Paste) и изберете бутон „Напред".



Необходимо е предварително да сте потвърдили Вашия УИК чрез линка в имейла, който сте получили или на посочения в меню Моите търгове, колона УИК като изберете линк Потвърди.



Номер на търг	Вид тръжна процедура	Продавач	Възложител	Обект №	Дървесен вид	Асортименти						Начална цена	Дата на провеждане	Моят статус	УИК
						Дървесина			Дърва		Общо				
						Едра	Средна	Дребна	За огрев	ОЗМ					
2790-2438	тайно наддаване	ДГС ЯКОРУДА	ДГС ЯКОРУДА	1307-т	чб, ела	500	324	235	340	680	2079	12525 EUR / 24496.77 лв.	19.01.2026 09:30	Одобрен	VPMWLN31 Потвърди
2630-2439	тайно наддаване	ДГС РИЛСКИ МАНАСТИР	ДГС РИЛСКИ МАНАСТИР	1308-т	ела	500	324	235	340	680	2079	12525.2 EUR / 24497.16 лв.	19.01.2026 09:30	Одобрен	YAQGHQDE Потвърди
2830-2441	тайно наддаване	ДГС КАТУНЦИ	ДГС КАТУНЦИ	1309-т	чб	500	324	235	340	680	2079	12525.2 EUR / 24497.16 лв.	19.01.2026 09:30	Одобрен	LBVSOMUO Потвърди
4470-2442	електронно наддаване	ДГС БЕЛОВО	ДГС БЕЛОВО	2 - евро	чб	1000	0	1000	0	0	2000	323456.35 EUR / 632625.63 лв.	19.01.2026 09:40	Одобрен	KIYTVPWP Потвърди

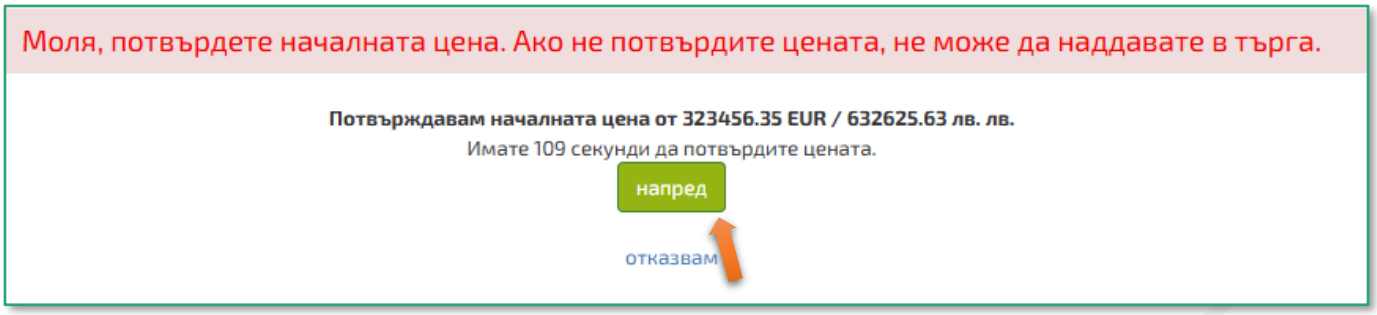
Стъпка 3. Потвърждаване на началната цена

2.2. При Електронен търг с наддаване

Когато достъпите търга, е необходимо да потвърдите началната цена. Разполагате с 3 минути (180 секунди) от стартирането на търга. Ако не потвърдите цената, не може да наддавате в търга.

Имайте предвид, че другите участници в търга, потвърдили началната цена, вече могат да наддават.

В случай че откажете да потвърдите начаната цена, ще достъпите търга без възможност да наддавате в него.

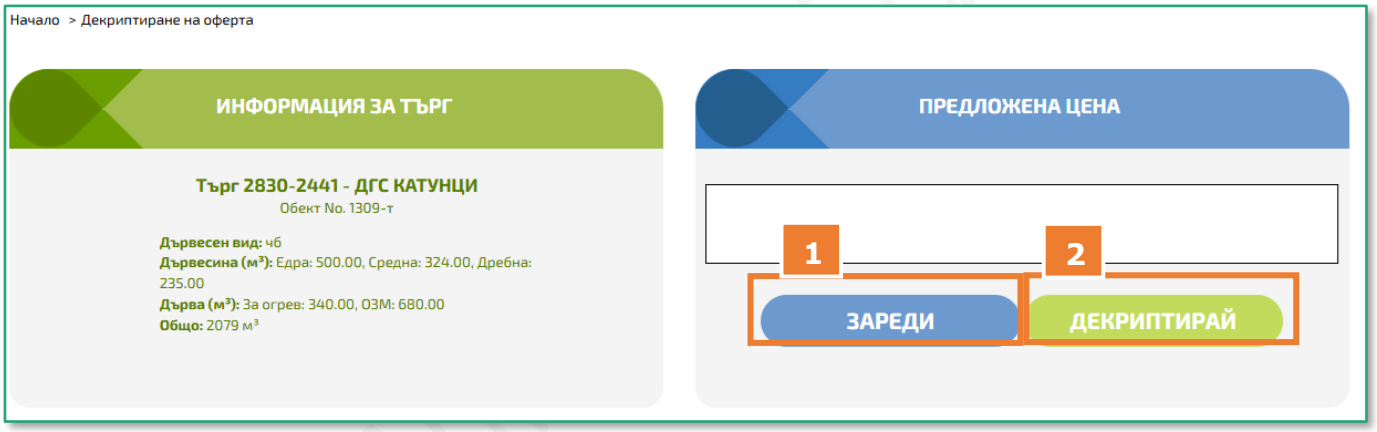


2.3. При електронен таен търг с еднократно ценово предложение

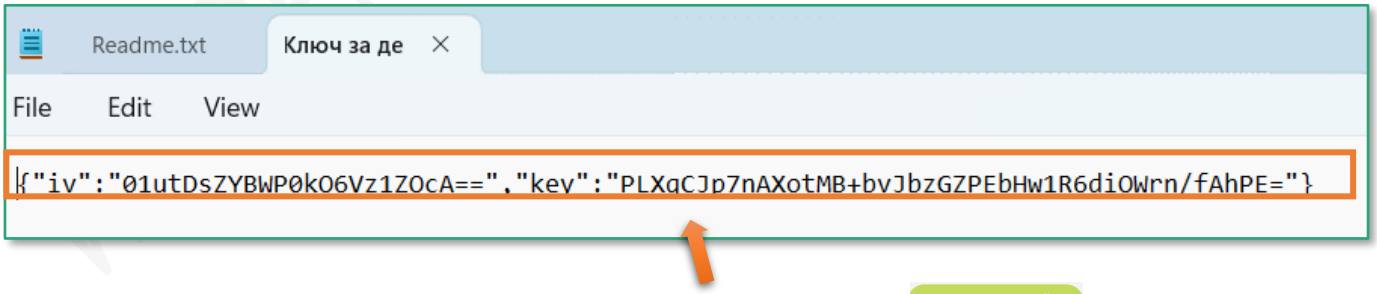
След въвеждане на УИК, системата ще изиска зареждане на файла за декриптиране на ценовото предложение.

Стъпка 3.1. Декриптиране на ценово предложение

В случай че ценовото предложение е подадено от същия компютър, необходимо е да изберете бутон ЗАРЕДИ, в полето с предложена цена автоматично ще се зареди информацията от файла. След като се зареди информацията от файла, изберете бутон ДЕКРИПТИРАЙ.

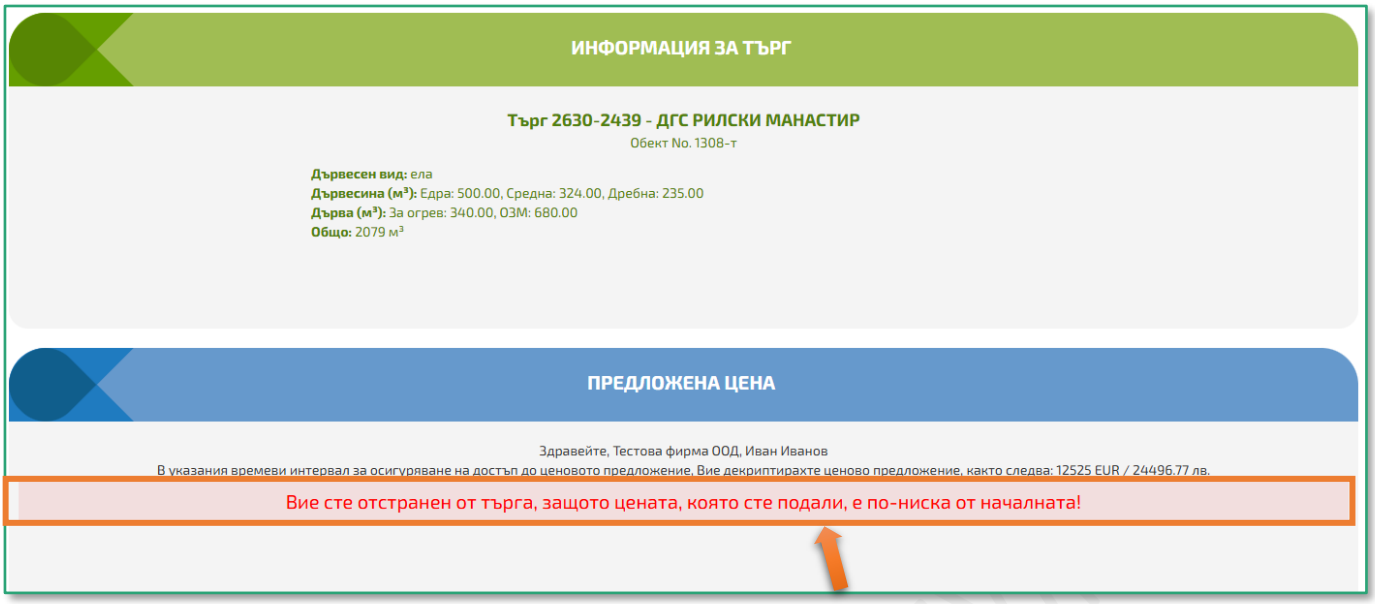


В случай че ценовото предложение е подадено от друг компютър, необходимо е да отворите файла, който сте свалили при подаване на предложението, в полето с предложена цена да копирате и поставите информацията от файла.



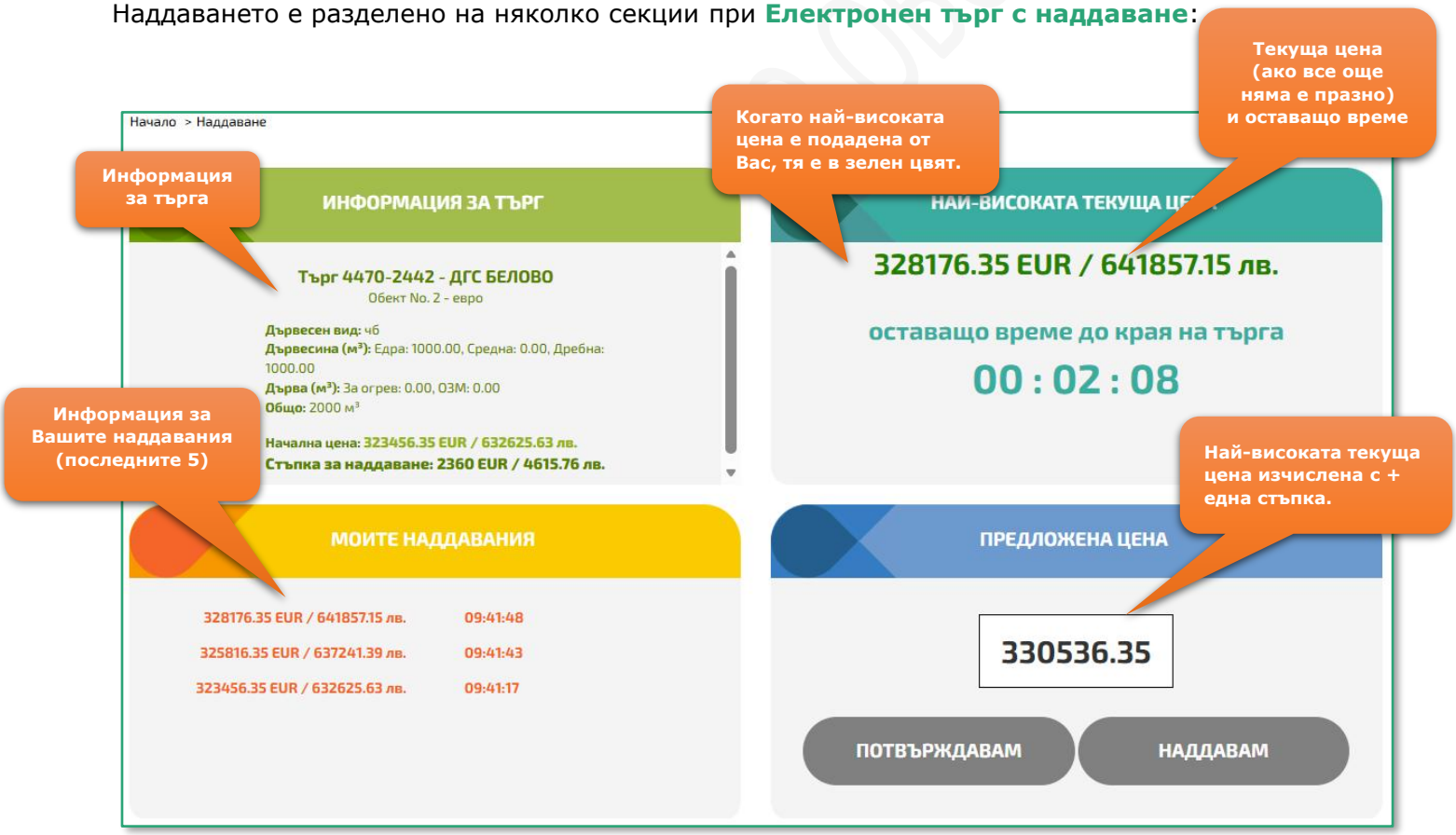
След като се поставите информацията от файла, изберете бутон ДЕКРИПТИРАЙ.

В случай че подаденото от Вас ценово предложение е по-ниско от началната цена, след декриптиране на офертата, системата ще изведе следното съобщение:



Стъпка 4. Наддаване при Електронен търг с наддаване

Наддаването е разделено на няколко секции при **Електронен търг с наддаване**:



Предложената цена се изчислява автоматично спрямо началната + една стъпка или текущо най-високата (ако вече има подадена такава) + една стъпка. Както е показано на примера по-горе, ако текущо най-високата цена е 328176.35 евро, стъпката е 2360 евро:

328176.35 + 2360 = 330536.35

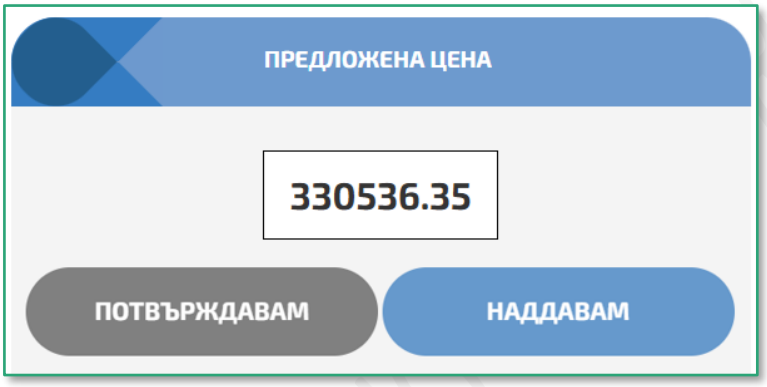
В случай че най-високата цена не е предложена от Вас, трябва първо да я потвърдите и след това можете да наддавате с една стъпка нагоре.

Цената, която можете да предложите е 330536.35 евро и е автоматично калкулирана с една стъпка нагоре. Всяко наддаване се извършва само с една стъпка.

При всяко наддаване на друг участник, системата ще прекалкулира и ще актуализира предложената цена спрямо текущо най-високата цена, изчислена с една стъпка нагоре.

Стъпка 5. За да подадете оферта, имате два бутона:

- бутон „Потвърждавам" – в случай че желаете да потвърдите текущо най-високата цена, ако не била подадена от Вас;
- бутон „Наддавам" – в случай че желаете да наддадате с една стъпка над текущо най-високата цена.

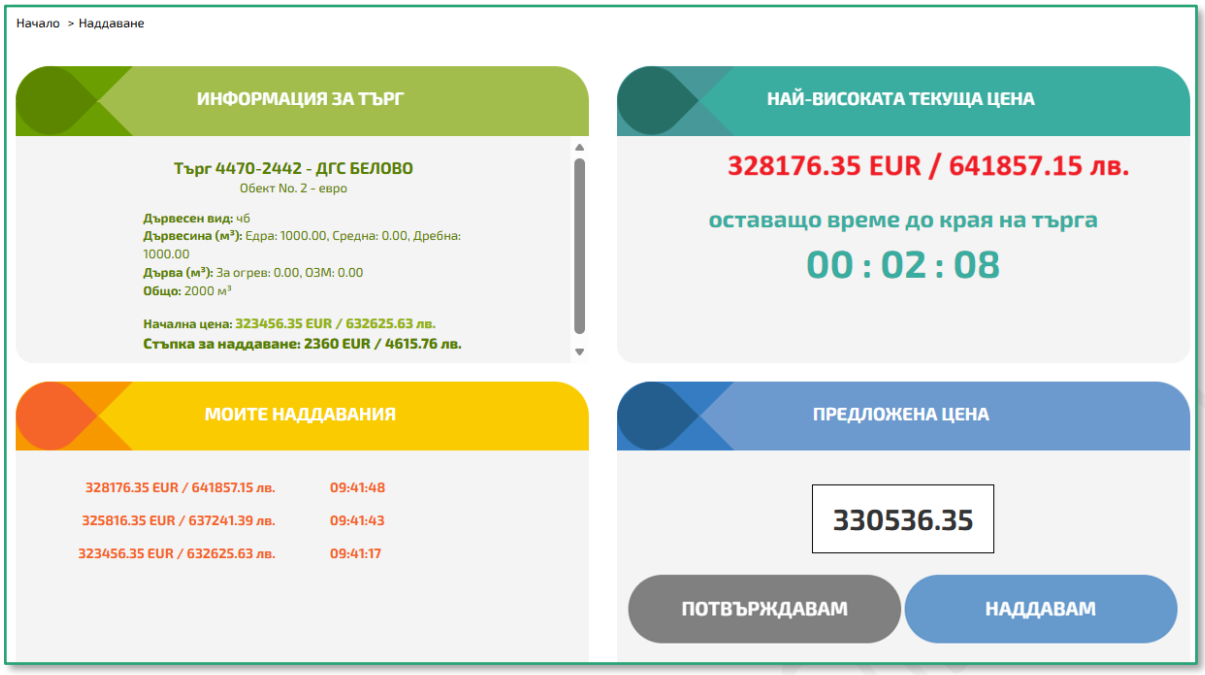


Подадената от Вас оферта се визуализира в „Най-висока текуща цена", освен ако няма подадена вече такава цена от друг участник в търга. Когато най-високата оферта е Вашата, тя е в зелен цвят. Когато има по-висока цена, подадена от друг участник, тя е в червен цвят.

След като сте подали оферта, бутони „Потвърждавам" и „Наддавам" не са активни, докато друг участник не подаде по-висока оферта. Не можете да увеличите цената с още една стъпка над Вашата оферта.

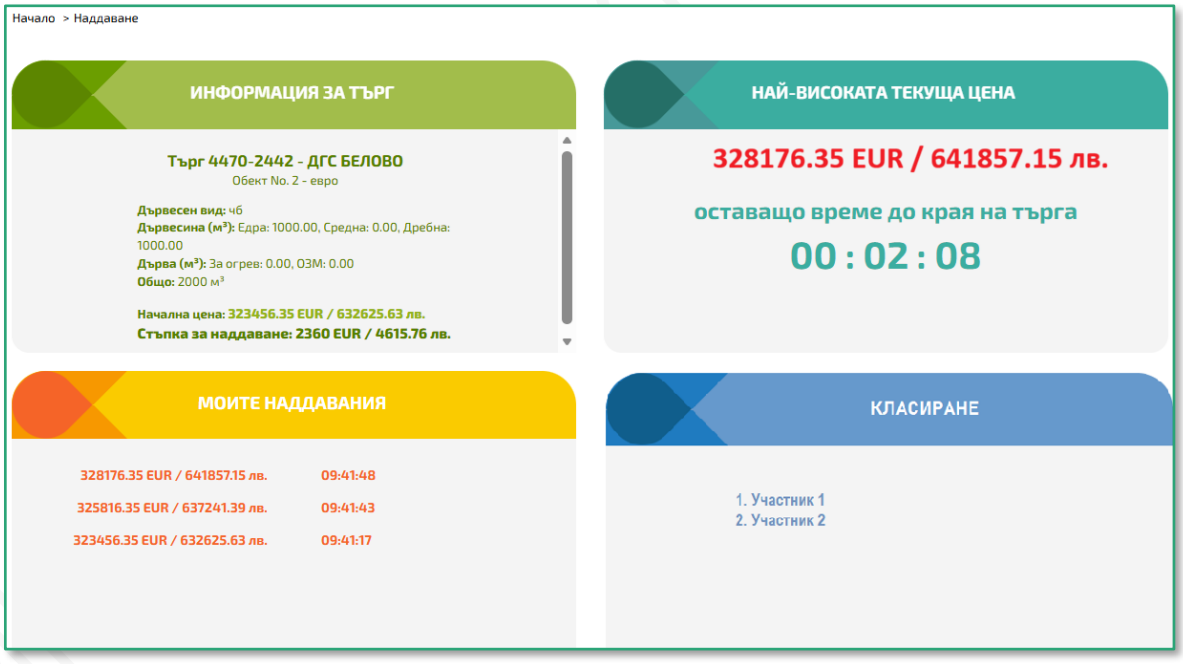
Стъпка 6. За да отговорите на подадена оферта от друг участник, отново изберете бутон „Потвърждавам", за да подадете по-висока оферта.

ИНФОРМАЦИОННО ОБУЧЕНИЕ



Когато изберете бутон „Наддавам", отново Ваша оферта става текущо най-високата.

Стъпка 7. Когато времето изтече и търгът приключи, виждате класираните на 1во и 2ро място участници.



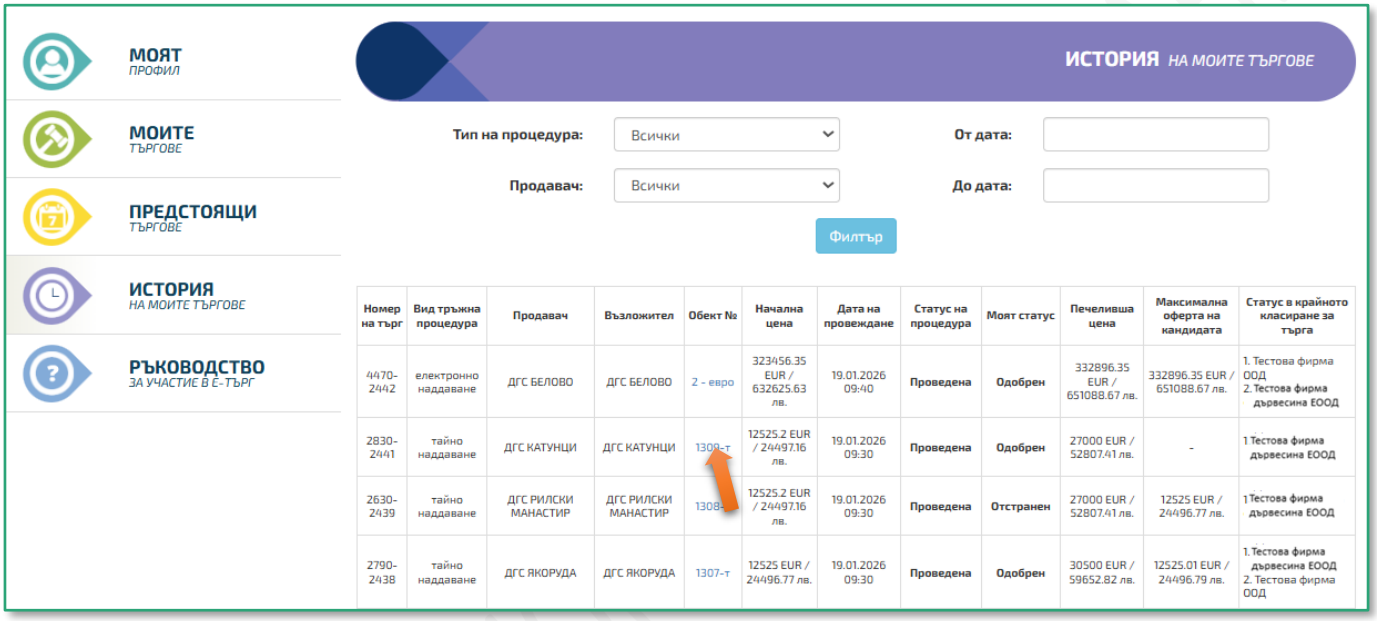
Крайната цена винаги е в червен цвят, независимо дали Вие сте спечелили наддаването или не.

V. История на моите търгове



В меню **„История на моите търгове"** ще намерите информация за всички вече проведени търгове, в които сте участвали.

Подобно на меню „Моите търгове", линкът на **Обект №** ви отвежда към история на Вашата регистрация, където може да видите данните и документите, с които сте се регистрирали:



В колона статус в крайното класиране, можете да видите класирането за всеки един от търговете, в които сте участвали.

ИНФОРМАЦИОННА